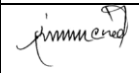
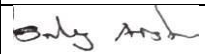
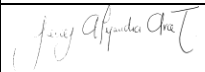
**REGISTRO DE ASISTENCIA 14 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024**

| OBJETIVO (S) | Realizar avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10º y culminación de grado 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro Comercio y Servicios y la Institución Educativa FABIO VASQUEZ BOTERO - POI **3** |
|---|---|

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | JULIO ANDRES HURTADO | 10013439 | X | | RECTOR | I.E Fabio Vásquez Botero | I.e.fabiovasquezbotero@dosquebradas.gov.co | 3148944719 | N-A |  |
| 2 | SIRLENY ARISTIZABAL | | X | | COORDINADOR | I.E Fabio Vásquez Botero | I.e.fabiovasquezbotero@dosquebradas.gov.co | 3163776808 | N-A |  |
| 3 | JENNY ALEJANDRA ARCE | 1.088.281.481 | | X | INSTRUCTORA | SENA-Centro de comercio y servicios. | jaarcet@sena.edu.co | 3135178636 | N-A |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. 902 | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** DESARROLLO CURRICULAR- COMITÉ PLAN OPERATIVO INTERINSTITUCIONAL No.3 PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA EDUCACIÓN MEDIA | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** Pereira, 14 de Nov de 2024 | **HORA INICIO:** 10AM | **HORA FIN:** 12AM |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** **IE FABIO VASQUEZ BOTERO** | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS** | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1.Revisar el avance de la formación de los aprendices de grado 10º y revisar la culminación de la formación de los aprendices 11º. (Teniendo en cuenta comité anterior)

2. Presentar las novedades (académicas y/o administrativas)

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**

Realizar avances del proceso formativo de los estudiantes-aprendices de grado 10º y culminación de grado 11º del programa de Articulación con la Educación Media del SENA con el Centro Comercio y Servicios y la Institución FABIO VASQUEZ BOTERO

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

La presente acta evidencia la tercera sesión del Comité Operativo Interinstitucional bajo los siguientes parámetros:

Recordación frente a la conformación del COI por:

- El/la Rector (a) de la Institución educativa y/o Colegio o su delegado.
- Representación de coordinador de la institución Educativa
- Representación de Docentes de la Institución Educativa: Representante Área Técnica y Transversal de la Educación Media (grado 10°- 11°)
- Representación de instructores del SENA.
- Representación por parte de los aprendices vinculados a los programas de formación SENA.
- Representación de otros actores vinculados al proceso tales como Coordinadores SENA y líderes del proceso de articulación con la media en cada centro.

**REVISAR EL AVANCE DE LA FORMACIÓN DE LOS APRENDICES DE GRADO 10º Y CULMINACION DE GRADO 11º. (TENIENDO EN CUENTA COMITÉ ANTERIOR)**

El avance de la formación de los aprendices de grado 10 y grado 11 con relación al cumplimiento de los resultados de Aprendizaje (RA) aprobados y por competencias son:

**GRADO 10**

Resultados de Aprendizaje de las competencias QUE YA SE HAN ORIENTADO Y POR ENDE EVALUADO EN SOFIA PLUS que quedan listos para el año 2024:

| FICHA 2909594 GRADO 10 | |
|---|---|
| **Competencia ya orientada** | **Resultado de Aprendizaje Evaluados** |

| | |
|---|---|
| Manipular café tostado y molido de acuerdo con las recomendaciones y normas establecidas. | - Verificar las condiciones de calidad sensorial del café teniendo en cuenta parámetros técnicos, normatividad y requerimientos del cliente.<br>- Manejar el café en grano y/o molido según procedimientos de tostión, empaque, usos potenciales del producto, requerimientos del cliente y normatividad.<br>- Caracterizar el café de acuerdo con factores de calidad física, criterios de uso y necesidades comerciales.<br>- Disponer equipos para la preparación de bebidas de café según requerimientos técnicos, higiénicos y de seguridad establecidos |
| Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | - Promover mi dignidad y la del otro a partir de los principios y valores éticos como aporte en la instauración de una cultura de paz |
| Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales. | - Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.<br>- Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición |
| Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | -Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo. |
| Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. | -Integrar elementos de la cultura emprendedora teniendo en cuenta el perfil personal y el contexto de desarrollo social<br>- Caracterizar la idea de negocio teniendo en cuenta las oportunidades y necesidades del sector productivo y social |
| Resultado de aprendizaje de la inducción. | - Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional |
| Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. | -Describir a nivel básico, de forma oral y escrita en inglés personas, situaciones y lugares de acuerdo con sus costumbres y experiencias de vida.<br>-Comprender información básica oral y escrita en ingles |
| Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | -Plantear problemas aritméticos, geométricos y métricos de acuerdo con los contextos productivo y social.<br>-Identificar situaciones problemáticas asociadas a sus necesidades de contexto aplicando procedimientos matemáticos |
| Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo | -Interpretar el sentido de la comunicación como medio de expresión social, cultural, laboral<br>Y artística |

**Se detalla los Resultados de Aprendizaje de las competencias que FALTAN POR ORIENTAR EN EL 2024:**

| FICHAS 2909594 GRADO 10 | |
|---|---|
| **Competencia** | **Resultado De Aprendizaje Que Falta** |
| Preparar bebidas basadas en café espresso de acuerdo con los criterios internacionales y normativos establecidos. | Elaborar bebidas con base en café espresso aplicando procedimientos técnicos, manteniendo los atributos sensoriales del café<br>Obtener café filtrado según método preparación, técnicas de extracción, normatividad y solicitud del cliente<br>Proponer bebidas o procedimientos de acuerdo con tendencias de consumo, normatividad y políticas comerciales del establecimiento |
| Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz. | Contribuir con el fortalecimiento de la cultura de paz a partir de la dignidad humana y las estrategias para la transformación de conflictos |
| Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas. | Comunicarse de manera sencilla en inglés en forma oral y escrita con un visitante o colega en un contexto laboral cotidiano.<br><br>Brindar información acerca de productos y servicios en lengua inglesa de acuerdo con los requerimientos del servicio<br><br>Poner en práctica vocabulario básico y expresiones comunes de su área ocupacional en contextos específicos de su trabajo por medio del uso de frases sencillas en forma oral y escrita<br><br>Llevar a cabo acciones de mejora relacionadas con el intercambio de información básica en inglés, sobre sí mismo, otras personas, su contexto inmediato así como de experiencias<br><br>"Participar en intercambios conversacionales básicos en forma oral y escrita en inglés en diferentes situaciones sociales tanto en la cotidianidad como en experiencias pasadas. |
| Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales. | Verificar los resultados de los procedimientos matemáticos conforme con los requerimientos de los diferentes contextos |

| | |
|---|---|
| | Solucionar problemas del entorno productivo y social aplicando principios matemáticos |
| Atender servicio de alimentos y bebidas según protocolos y estándares de servicio | Promover el portafolio de productos y servicios de acuerdo con técnicas de venta, perfil de cliente, políticas y metas del establecimiento.<br><br>Proporcionar el servicio de acuerdo con los requerimientos del cliente, protocolos, técnicas y políticas del establecimiento |
| Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales. | Reconocer el trabajo como uno de los elementos primordiales para la movilidad social y la transformación vital<br>Participar en acciones solidarias orientadas al ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza |
| Aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. | Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva<br><br>Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst, de acuerdo con los lineamientos establecidos en el contexto organizacional y social.<br><br>Verificar las condiciones ambientales y<br>De sst acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral |
| Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social. | Valorar la propuesta de negocio conforme con su estructura y necesidades del sector productivo y social<br><br>Estructurar el plan de negocio de acuerdo con las características empresariales y tendencias de mercado |
| Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales. | Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social |
| Desarrollar procesos de comunicación eficaces y efectivos, teniendo en cuenta situaciones de orden social, personal y productivo | Aplicar acciones de mejoramiento en el desarrollo de procesos comunicativos según requerimientos del contexto<br><br>"Validar la importancia de los procesos comunicativos teniendo en cuenta criterios de lógica y racionalidad" |

**LOS SIGUIENTES APRENDICES GRADO 10 SON LOS QUE CONTINÚAN SIN NINGÚN INCONVENIENTE EN SU PROCESO FORMATIVO SENA Y CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PARA EL AÑO 2025:**

| Tipo de Documento | Número de Documento | Nombre | Apellidos |
|---|---|---|---|
| TI | 1031816281 | JUAN MANUEL | BOCANEGRA MEJIA |
| TI | 1051667989 | SARAI DANITH | CASALLAS VILLANUEVA |
| TI | 1085719597 | JOSUE | RAMIREZ DIAZ |
| TI | 1085816422 | JHON WILMAR | MUÑOZ QUINCHIA |
| CC | 1087992884 | JOHN ALEXANDER | TABA CORDOBA |
| TI | 1087999158 | KEVIN ESTIBEN | FLOREZ CALLE |
| TI | 1088002280 | SAMUEL | UPEGUI CHAPARRO |
| TI | 1088004140 | MARIA JOSE | VALENCIA YEPES |
| TI | 1088023160 | MARIA ALEJANDRA | RODRIGUEZ MESA |
| TI | 1088830215 | CHRISTIAN DAVID | CASTAÑO LUNA |
| TI | 1089098849 | JUAN ESTEBAN | MEJIA CALERO |
| TI | 1089100152 | JHOHAN SAMMAEL | GARCIA MARTINEZ |
| TI | 1089603608 | JUSTHIN | FIGUEREDO VALENCIA |
| TI | 1089936535 | NIKOLAS | OCAMPO ARDILA |
| TI | 1090096261 | YEIZON LEANDRO | OROZCO GUTIERREZ |
| TI | 1113038172 | LUISA MARIA | GUARNIZO MENDEZ |
| TI | 1128905336 | ALEJANDRO | GRISALES MUÑOZ |
| TI | 1137060048 | LAURA | CORREDOR ALZATE |
| TI | 1137060417 | SANTIAGO | LOPEZ SABOGAL |
| TI | 1140064526 | SANTIAGO | ALBORNOZ OROZCO |
| TI | 1140064539 | JESSE NIKOLL | TAPASCO CASTAÑO |
| TI | 1140065023 | MARIA JOSE | FRANCO GUTIERREZ |
| TI | 1142516001 | SANTIAGO | CARDONA LEAL |
| TI | 1150686138 | MELISSA | MARTINEZ MENZUQUE |
| TI | 1192463630 | CRISTIAN EDUARDO | OROZCO MARIN |

**Rendimiento Académico y Actitudinal de la ficha grado 10:**

Se informa que los siguientes estudiantes-aprendices presentan dificultad por bajo rendimiento académico, o problemas actitudinales y/o comportamentales y se les debe retomar sus evidencias para su alcance en febrero de 2025.

| ESTUDIANTE-APRENDIZ | FICHA-GRADO | PLAN DE MEJORAMIENTO (describa el plan de mejora aplicado, con fecha de cumplimiento) | CUMPLIDO | |
|---|---|---|---|---|
| | | | SI | NO |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Los siguientes aprendices GRADO 10 presentan dificultad de inasistencias y se hace necesario tenerlos en cuenta para su mejoramiento en la vigencia 2025 a penas se ingrese con SENA o en su defecto retirar de la ficha en esta vigencia 2024**

| APRENDIZ | NOVEVEDAD DE INASISTEN CIA | |
|---|---|---|
| | PLAN DE MEJORAR PARA EL 2024 | RETIRO DE LA FICHA EN EL 2024 |
| JHON WILMAR MUÑOZ QUINCHIA | | **X** |
| JOHAN CARVAJAL HENAO | | **X** |
| ANA MARIA GOMEZ PEREZ | | **X** |
| NICOLLE ALEJANDRA PEREZ DUQUE | | **X** |
| MARIA JOSE FRANCO | | **X** |
| MELANIE LINDSAY ROJAS SANCHEZ | | **X** |

**LA ETAPA PRODUCTIVA DE LOS APRENDICES GRADO 10 QUEDA DE LA SIGUIENTE MANERA PARA LA VIGENCIA 2025:**

| | |
|---|---|
| **BITÁCORAS** | Se entregan 5 Bitácoras en plataforma.<br>1. Habilidades emprendedoras<br>2. Investigación y reflexión emprendedores.<br>3. Proyecto empresarial parte I<br>4. Proyecto empresarial parte II<br>5. Eventos realizados en café metrópolis (Empresa didáctica) |
| **APRENDICES CON NOVEDAD DE BITÁCORAS** | ENTREGA OK |
| **BITÁCORAS A RALIZAR EN LA VIGENCIA 2024** | Bitácoras 6 -12 |
| **FORMATO 023** | Formatos ok |
| **FORMATO 165** | Formatos ok |

**GRADO 11**

**LOS SIGUIENTES APRENDICES GRADO 11 SON LOS QUE SE PROYECTA CERTFICAR SIN NINGÚN INCONVENIENTE EN SU PROCESO FORAMATIVO SENA Y QUE ASÍ MISMO SE GRADUAN CON LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA,** previo cumplimiento de los requisitos definidos por el SENA:

| NOMBRE COMPLETO | | No DOCUMENTO | ETAPA LECTIVA (APROBADO O DEFICIENTE) | BITACORAS Y FORMATO 023 (ETAPA PRODUCTIVA CUMPLE O NO CUMPLE |
|---|---|---|---|---|
| ZHARICK SOFIA | OCHOA CARDENAS | 1031814471 | A | OK |
| YURITZA | BALLESTEROS | 1038647617 | A | OK |
| ANA MARIA | GOMEZ HENAO | 1055359923 | A | OK |
| NICOLAS | TORRES GONZALEZ | 1088264020 | A | OK |
| KEIDY ALEJANDRA | TAPASCO BUENO | 1088280597 | A | OK |
| BRAYAISNY YERIAINNY | FRANCO MORA | 1088360853 | A | OK |
| MELANIE | SILVA MARIN | 1088833815 | A | OK |
| SOFIA | RODRIGUEZ CARO | 1089099503 | A | OK |
| JUAN DIEGO | FLOREZ OSPINA | 1091273616 | A | OK |
| JUAN CAMILO | VARGAS GALLEGO | 1094909440 | A | OK |
| ANNIE LISET | CASTAÑO ALVAREZ | 1095551571 | A | OK |
| ESTEFANIA DE LOS ANGELES | VILLEGAS VELASQUEZ | 1097409191 | A | OK |
| BRAIAN ELIUD | HURTADO HERNANDEZ | 1140064595 | A | OK |
| SAMARA | MENDOZA LEON | 1140064616 | A | OK |
| ORIANA CHIQUINQUIRA | RAMIREZ LIZARDO | 5822450 | A | OK |
| LUISA FERNANDA | ARIAS RAMIREZ | 1057757254 | A | OK |
| HAROLD ANDRES | QUINTERO AGUDELO | 1087996300 | A | OK |
| FRANK DANNY | GONZALEZ DIAZ | 1089382434 | A | OK |
| MADELIN SOFIA | GURRUTE MUÑOZ | 1097395555 | A | OK |
| MARYI CRISTINA | LOPEZ MORALES | 1105784371 | A | OK |
| LUNA | ROA RESTREPO | 1126965163 | A | OK |
| SANTIAGO | CORREA MUÑOZ | 1137059481 | A | OK |
| ANGELA | ESGUERRA FUENTES | 1137060352 | A | OK |
| JHON EDISON | CASTAÑO QUINTERO | 1142514041 | A | OK |
| SARA | MONCADA MARIN | 1142514146 | A | OK |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| MIGUEL ANGEL | ALZATE SANCHEZ | 1142515583 | A | OK |

**LOS SIGUIENTES APRENDICES GRADO 11 PRESENTAN PLAN DE MEJORAMIENTO POR LA FASE DE ETAPA LECTIVA O FASE DE LA ETAPA PRODUCTIVA Y ES PROBABLE QUE NO ALCANCEN A RECIBIR SU TIÍTULO SENA AL MOMENTO DE LA GRADUACIÓN:**

| FICHA GRADO 11 | |
|---|---|
| **NOMBRE COMPLETO** | **NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD** |
| | |
| | |

**NOVEDADES ACADÉMICAS Y/O ADMINISTRATIVAS COMO:**

Los siguientes aprendices SON RETIRADOS del programa por no cumplir con su proceso formativo ya sea por retiro de la institución o no cumplimiento de sus actividades académicas:

| Número de Documento | Nombre | Apellidos |
|---|---|---|
| 1025535702 | SHENOA YANELIS | ORTEGON LEMUS |
| 1043414223 | VALENTINA | GRANADA SANCHEZ |
| 1056123295 | MATEO | DIAZ ARIAS |
| 1056124588 | JACOBO | VALENCIA VARGAS |
| 1065676179 | CARLOS MANUEL | JAIMES JAIMES |
| 1087550662 | VALERIA | OSORIO ALZATE |
| 1087988991 | NAYRA VANESA | GARCIA ROMERO |
| 1087996514 | ANGIE TATIANA | ARIAS LONDOÑO |
| 1088827597 | JUAN JOSE | GOMEZ MORALES |
| 1089380211 | MARIANA | DIAZ OROZCO |
| 1089933025 | SOFIA | PATIÑO SUAREZ |
| 5073999 | ARIANNA CAROLINA | VILLALOBOS ALBORNOZ |

Se evalúan las bitácoras de seguimiento propuestas desde el área de emprendimiento y se realizan las correspondientes a las actividades y eventos dinamizados desde la empresa didáctica Café Metrópolis.

**CONCLUSIONES**

Se presenta los avances del proceso formativo de la ficha **2909594** de grado 10 entre el Centro de Comercio y Servicios y la Institución Educativa Fabio Vásquez Botero de acuerdo a los lineamientos establecidos en el manual del programa de articulación del SENA con la educación Media.

.. Se revisan los avances de la formación de los aprendices de grado 10º

- Asistencia.

- Rendimiento académico.
- Actitudes y dificultades personales.

Se realizan las siguientes observaciones generales:

El proceso en la Institución Educativa FABIO VASQUEZ BOTERO es muy satisfactorio, este año culminamos con un grupo solido de aprendices que quieren trabajar y se comprometen con el proceso, el acompañamiento que realiza el rector y la coordinación de la IE propende siempre por el buen desarrollo del proceso formativo.
Deseamos que el proceso continúe y se fortalezca, para ello, los procesos de selección de los estudiantes que iniciarán su camino en grado décimo 2025 deben estar apoyados y soportados con compromisos más sólidos por parte de la estudiantes y padres de familia.

| **ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS Y/O DECISIONES** | | | |
|---|---|---|---|
| **ACTIVIDAD /DECISIÓN** | **FECHA** | **RESPONSABLE** | **FIRMA** |
| Entrega de acta a coordinación académica y Rectoría de la I.E. | Noviembre 2024 | Instructor Acme a cargo de la IEs.<br>Líder de articulación con la Media | Ver lista de asistencia |
| Próxima Reunión del Comité Operativo Interinstitucional. | Noviembre 2024 | Instructor Acme a cargo de la IEs.<br>Líder de articulación con la Media | Ver lista de asistencia |
| **ASISTENTES**<br>*(Incorporar evidencias asistentes. Ver Instructivo)* | | | |

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.